

Im Fachbereich Wirtschaftsingenieurwesen der Ernst-Abbe-Hochschule Jena ist an der Professur für Wirtschaftsrecht bei Prof. Dr. iur. Juana Vasella die Stelle als

wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in (m/w/d)
mit Schwerpunkten im Datenschutz-, Urheber- und Persönlichkeitsrecht

zum nächstmöglichen Zeitpunkt bzw. nach Vereinbarung und zunächst befristet für sechs Monate zu besetzen.

In einem fachübergreifenden **Forschungsprojekt zu mobilen Apps** wird für die Beurteilung der damit verbundenen Rechtsfragen ein/e Assistent/in mit juristischen Vorkenntnissen gesucht. Vorgesehen sind zehn Stunden pro Monat, der genaue Arbeitsaufwand ergibt sich nach gegenseitiger Absprache. Die Tätigkeit kann kumuliert werden (z.B. während der vorlesungsfreien Zeit). Bei Interesse und Eignung besteht – unabhängig von diesem Forschungsprojekt oder in Fortführung der dabei geleisteten Arbeit – die Möglichkeit einer kooperativen Promotion.

Ihre Aufgaben:

- Mitwirkung bei Konzeptionierung und Niederschrift des Rechtsgutachtens,
- Unterstützung durch juristische Recherche und kritische Redaktion,
- Beteiligung an Publikationen zum Thema und Anträgen für Folgeprojekte.

Voraussetzungen:

- abgeschlossenes oder fortgeschrittenes Studium der Rechtswissenschaften,
- großes Interesse am IT-Recht in den erwähnten Rechtsgebieten,
- hohe Leistungsbereitschaft, Eigeninitiative und Auffassungsgabe,
- strukturiertes und analytisches Bearbeiten von Sachverhalten/Rechtsfragen,
- technikaffiner Hintergrund, sorgfältiges Vorgehen und teamorientierte Arbeitsweise,
- überdurchschnittliches mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen,
- sicherer Umgang in allen Office-Anwendungen (Word, Excel, PowerPoint).

Unser Angebot:

- spannendes Tätigkeitsfeld mit eigenem Gestaltungsspielraum,
- flexible und planbare Arbeitszeiten in vorheriger Absprache,
- hybride Tätigkeitsform vor allem online und zusätzlich in Präsenz,
- junges, dynamisches und fachübergreifendes Projektteam,
- familien- und freizeitfreundlicher Einsatz im akademischen Umfeld.

Es gelten die einschlägigen Bestimmungen (Entgelt, Arbeitszeiten etc.) für studentische bzw. wissenschaftliche Assistentinnen und Assistenten zur Beschäftigung im öffentlichen Dienst. Die Ernst-Abbe-Hochschule Jena begrüßt die Bewerbung qualifizierter Frauen und stellt Schwerbehinderte bei gleicher Eignung bevorzugt ein.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte **in einem PDF per E-Mail bis zum 15.10.2021** an

juana.vasella@eah-jena.de

Hinweise zur Gleichstellung:

Kontaktadresse der Gleichstellungsbeauftragten: gleichstellungsbeauftragte@eah-jena.de.

Hinweis zum Datenschutz:

Die Ernst-Abbe-Hochschule Jena (vertreten durch den Rektor, Carl-Zeiss-Promenade 2, 07745 Jena) verarbeitet die von Ihnen bei Ihrer Bewerbung angegebenen personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens.

Die Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO, § 27 ThürDSG, § 79 ThürBG. Wenn feststeht, dass ein Beschäftigungsverhältnis nicht zustande kommt, werden Ihre Daten nach maximal sechs Monaten vernichtet. Wenn feststeht, dass ein Beschäftigungsverhältnis zustande kommt, werden Ihre Daten zur Durchführung des Beschäftigungsverhältnisses gespeichert und verarbeitet.

Bei Fragen zum Datenschutz und zur Ausübung Ihrer in den Art. 15–21 DSGVO niedergelegten Rechte können Sie sich an die/den Datenschutzbeauftragten der Ernst-Abbe-Hochschule Jena unter dsb@eah-jena.de wenden.