

Erste Änderung der Studienordnung für den Masterstudiengang „General Management (MBA)“

**im Fachbereich Betriebswirtschaft
an der Ernst-Abbe-Hochschule Jena**

Gemäß § 3 Abs.1 in Verbindung mit § 34 Abs. 3 des Thüringer Hochschulgesetzes (ThürHG) in der Fassung vom 21.12.2006 (GVBl. S. 601), zuletzt geändert durch Artikel 12 des Gesetzes vom 12. August 2014 (GVBl. S. 472, 524), erlässt die Ernst-Abbe-Hochschule Jena folgende erste Änderung der Studienordnung vom 24.02.2011 (Verköndungsblatt der Fachhochschule Jena Heft Nr. 26, Juni 2011, Sonderausgabe) für den Masterstudiengang „General Management (MBA)“. Der Rat des Fachbereichs Betriebswirtschaft hat am 07.01.2015 und am 06.01.2016 die erste Änderung der Studienordnung beschlossen, der Senat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena hat am 03.03.2015 und am 02.02.2016 der ersten Änderung der Studienordnung zugestimmt. Die Rektorin der Ernst-Abbe-Hochschule Jena hat mit Erlass vom 09.02.2016 diese Ordnung genehmigt.

Die Studienordnung für den Masterstudiengang „Business Administration (MBA)“ wird wie folgt geändert:

1. Der Begriff „Fachhochschule Jena“ wird in der gesamten Ordnung einschließlich aller Anlagen durch „Ernst-Abbe-Hochschule Jena“ ersetzt.

2. Der Studiengangsname „Business Administration (MBA)“ wird in der gesamten Ordnung einschließlich aller Anlagen durch „General Management (MBA)“ ersetzt.

3. § 1 wird wie folgt ersetzt:

(1) Die vorliegende Studienordnung regelt auf der Grundlage der Prüfungsordnung des Masterstudienganges „General Management (MBA)“ und unter Berücksichtigung der fachlichen und hochschuldidaktischen Entwicklung und der Anforderungen der beruflichen Praxis Ziele, Inhalte, Aufbau und Verlauf des Studiums im vorgenannten Studiengang des

Fachbereiches Betriebswirtschaft der Ernst-Abbe-Hochschule Jena.

(2) Diese Studienordnung gilt für Studierende, die ab dem Sommersemester 2016 immatrikuliert werden.

4. § 3 Abs. 1 wird wie folgt ersetzt:

(1) Für die Aufnahme des Studiums ist ein Abschluss in einem technikorientierten oder naturwissenschaftlichen Studiengang an einer Hochschule mit mindestens 210 ECTS Credits oder ein als mindestens gleichwertig anerkannter akademischer Grad sowie qualifizierte berufspraktische Erfahrungen von in der Regel nicht unter einem Jahr nach Abschluss der Hochschulerstausbildung Voraussetzung. Im Übrigen gelten die Vorschriften der §§ 60 ff. ThürHG.

5. In § 3 Abs. 2 wird der erste Satz wie folgt ersetzt:

Für die Aufnahme des Studiums ist der Nachweis der Kenntnisse der englischen Sprache auf dem Level C 1 des Common European Framework (CEF) durch TOEFL, TOEIC, IELTS, Cambridge, LCCIEB, A-PIEL oder einer qualitativ vergleichbaren Leistung zu erbringen.

6. In § 5 Abs. 1 wird „Fernstudium“ mit „berufsbegleitendes Studium“ ersetzt.

7. In § 8 wird „Studienordnung“ mit „Prüfungsordnung“ ersetzt.

8. Diese erste Änderung tritt am Tag nach ihrer Bekanntmachung im Verköndungsblatt der Ernst-Abbe-Hochschule Jena in Kraft.

Jena, den 09.02.2016

Prof. Dr. Hans Klaus
Dekan des Fachbereichs Betriebswirtschaft

Prof. Dr. Gabriele Beibst
Rektorin der Ernst-Abbe-Hochschule Jena

Anlage

Die Anlage 1 der Studienordnung vom 24.02.2011 wird durch die dieser Änderungsordnung beigefügte Anlage ersetzt.

Studien- und Prüfungsplan

Studien- und Prüfungsplan "General Management (MBA)"

Modul- und Lehrveranstaltungsnummer	Modul/Lehrveranstaltung	Art	1. Semester			2. Semester			3. Semester			4. Semester			Summe CP	Prüfungsart und -dauer
			Mod.	PS	CP	Mod.	PS	CP	Mod.	PS	CP	Mod.	PS	CP		
M 1	Theorien und Methoden der Betriebswirtschaft		1	26	6										6	
LV 1.1	Wissenschaftstheorie der Betriebswirtschaft	FS		8	1											Teilnahme
LV 1.2	Kreativität und Unternehmertum	FS		8	0,5											Teilnahme
LV 1.3	Vertragsverhandlung und Mediation	FS		10	4,5											Fallstudie
M 2	Personalwirtschaft		1	18	6										6	Klaus. 120 Min.
LV 2.1	Arbeitsrecht für Führungskräfte	FS		6	2											
LV 2.2	Personalentwicklung	FS		6	2											
LV 2.3	Internationales Personalmanagement	FS		6	2											
M 3	Organisationsmanagement		1	8	6										6	Klaus. 120 Min.
LV 3.1	Qualitätsmanagement	FS		4	3											
LV 3.2	Logistik- und Prozessmanagement	FS		4	3											
M 4	Unternehmenssteuerung		1	16	6										6	Klaus. 120 Min.
LV 4.1	Controlling	FS		8	3											
LV 4.2	Unternehmensführung	FS		8	3											
M 5	Marktorientierte Unternehmensführung					1	16	6							6	Fallstudie
LV 5.1	Marketinginstrumente	FS					8	3								
LV 5.2	Internationales Marketing	FS					8	3								
M 6	Rechnungslegung und Steuerrecht					1	18	6							6	Klaus. 120 Min.
LV 6.1	Steuerrecht für Führungskräfte	FS					6	2								
LV 6.2	Internationale Rechnungslegung (IAS/IFRS)	FS					6	2								
LV 6.3	Konzernrechnungslegung	FS					6	2								
M 7	Wirtschaftsrecht					1	16	6							6	Fallbearbeitung
LV 7.1	Wirtschaftsrecht für Führungskräfte	FS					8	3								
LV 7.2	Gewerblicher Rechtsschutz	FS					8	3								
M 8	Business and Economy					1	16	6							6	
LV 8.1	Mikroökonomie	FS					8	3								Klaus. 60 Min.
LV 8.2	Makroökonomie	FS					8	3								Hausarbeit
M 9	Finanzwirtschaft								1	16	6				6	Klaus. 120 Min.
LV 9.1	Unternehmensbewertung	FS								8	3					
LV 9.2	International Financial Management	FS								8	3					
M 10	Business Information Management								1	16	6				6	Klaus. 120 Min.
LV 10.1	Projektmanagement	FS								8	3					
LV 10.2	Informationsmanagement	FS								8	3					
M 11	General Management								1	20	9				9	Klaus. 180 Min.
LV 11.1	Strategisches Management	FS								8	3					
LV 11.2	Internationales Management	FS								8	3					
LV 11.3	Intercultural Business Communication	FS								4	3					
M 12	Masterthesis	FS										1	2	21	21	Abschlussarbeit
	Summe der Module, Präsenzstunden und Credits Points		4	68	24	4	66	24	3	52	21	1	2	21	90	

Legende:

PS = studienbriefergänzende Präsenzveranstaltungen in Schulstunden

FS = Fernstudium/Selbststudium mit Hilfe von Unterrichtsmaterialien

CP = Credit Points

Min. = Minuten

Mod. = Module

Klaus. = Klausur